



## Manual de Orientações Comissões Regionais 2023

*“As Comissões Regionais têm como principal objetivo, através de encontros anuais entre a Diretoria Executiva da FEC, as diretorias executivas das UREs e a Diretoria Executiva das instituições espíritas filiadas e seus diretores: discutir, avaliar e planejar ações baseadas nas Diretrizes do Movimento Espírita federativo nacional e estadual, atendendo às demandas do movimento espírita federativo regional, dando-lhes encaminhamento. Tem a coordenação de Vice-Presidência de União e Unificação e a realização da Diretoria Executiva da FEC.”  
(Regimento Interno, Art. 87 Item II)*

## Recomendações aos Dirigentes para uma CR eficiente e produtiva

1. Compartilhem, com brevidade este Manual com os Coordenadores de áreas (URES e Centros Espíritas) para se prepararem e programarem suas participações.
2. Agendem reuniões de preparação com os Coordenadores das áreas para anteciparem o preenchimento dos **Relatórios A3 de Planejamento**, facilitando assim a condução da pauta de planejamento. Consultem, pelo link abaixo, a **Intranet do Planejamento Integrado** e localize a página "Tutoriais" no caso de dúvidas: <https://sites.google.com/view/planejamento-integrado-fec>
3. Defina previamente os responsáveis por área para representarem a instituição em cada reunião setorial da CR. Estas pessoas deverão fazer apontamentos durante o evento para registro e compartilhamento posterior com as demais áreas e com as pessoas que não participaram da CR.
4. Programem espaço nas reuniões da URE e do CFR para debaterem os assuntos tratados na CR e a implementação do Planejamento Integrado.

## Sumário

1. Tema: **DEDICAÇÃO** (FÓRUM 2021) - Base Epístola 12 de Osvaldo Mello
2. Datas e Regiões:
3. Público-alvo:
4. Justificativa
5. Objetivos
6. Metodologia
7. Programa de atividade
8. Pautas de Trabalho
  - 8.1 Pauta da Reunião de Dirigentes
  - 8.2 Pauta da Reunião da VP – Educação e Difusão
  - 8.3 Pauta da Reunião da VP – Mediunidade e Atendimento Espiritual
  - 8.4 Pauta da reunião da VP – Assistência e Promoção Social
  - 8.5 Pauta da Reunião da VP – Família Infância e Juventude
  - 8.6 Pauta da Reunião da VP – União e Unificação
  - 8.7 Pauta da Reunião da VP – Administração e Finanças
  - 8.8 Pauta da Reunião da Comissão Estadual do Evangelho Redivivo
9. Responsabilidades das URES
10. Contatos
11. Inscrições
12. Público a que se destina – Por Polo
13. Público a que se destina – Por URE
14. Orientações para UREs participantes das reuniões de dirigentes presenciais

## 1. Tema: DEDICAÇÃO (Fórum Espírita 2021)

Abaixo relembramos a Carta de Intenções construída coletivamente durante o FÓRUM ESTADUAL DAS INSTITUIÇÕES ESPÍRITAS FILIADAS DE SANTA CATARINA - 2021.

### CARTA DE INTENÇÕES

Nós, dirigentes espíritas catarinenses, reunidos de forma virtual no Fórum Estadual das Instituições Espíritas Filiadas de Santa Catarina, considerando o tema central do Fórum “DESAFIOS DA ATUALIDADE”; Refletindo em torno do tema, durante todo o evento, e considerando a mensagem de *Emmanuel - do Livro A Caminho da Luz*, onde nos diz:

*“Inúmeros Mensageiros de Jesus, sob a sua orientação, dedicam-se ao largo trabalho de **associação dos Espíritos**, de acordo com as suas tendências e afinidades, méritos ou deméritos, **a fim de formarem as Nações**, cada uma com a sua personalidade coletiva; E, a cada uma dessas Nações, **é cometida determinada missão** no concerto dos povos...”*

“Fazer a parte que nos cabe...” é o que, dia a dia, todos estamos nos esforçando para cumprir; com o PEP-Planejamento Estratégico Participativo da FEC foi dado um salto de qualidade, tanto pela ampla participação na construção coletiva, quanto no fortalecimento dos laços que nos unem e que possibilitam a unificação do Movimento Espírita.

Os *Desafios da Atualidade* nos impulsionam a assumir o compromisso de trabalharmos ainda mais unidos, ainda mais comprometidos para colaborar com a construção do *Reino de Deus* nos corações dos homens, bem como no nosso próprio coração.

Pelos próximos cinco anos, o Movimento Espírita Catarinense utilizará de toda a sua estrutura e de seus eventos regimentais para aprofundar os debates e reflexões, que se iniciaram com o PEP e avançaram neste Fórum.

Vamos juntos construir o caminho conjugando os verbos: *conhecer, meditar, sentir e viver* o Evangelho e a Doutrina Espírita, tendo a solidariedade e a fraternidade como base no trabalho integrado que resulte na ação conjunta no bem, para a regeneração da sociedade.

**“Senhor, que queres que eu faça?”**

Hoje decidimos juntos iniciar por **DEDICAÇÃO, UNIÃO E CARIDADE**

*Florianópolis, 23 de outubro de 2021.*

E neste ano de 2023, nas Comissões Regionais, nosso Tema Central será **"DEDICAÇÃO"**

## 2. Datas e Regiões:

Data	Macrorregião	UREs
01/07 <i>Sábado</i>	Oeste	11 <sup>a</sup> , 12 <sup>a</sup> e 16 <sup>a</sup>
15/07 <i>Sábado</i>	Norte	7 <sup>a</sup> , 8 <sup>a</sup> e 10 <sup>a</sup>
29/07 <i>Sábado</i>	Nordeste	4 <sup>a</sup> , 6 <sup>a</sup> e 13 <sup>a</sup>
12/08 <i>Sábado</i>	Sul	3 <sup>a</sup> , 9 <sup>a</sup> e 15 <sup>a</sup>
26/08 <i>Sábado</i>	Centro	2 <sup>a</sup> e 5 <sup>a</sup>
02/09 <i>Sábado</i>	Leste	1 <sup>a</sup> e 14 <sup>a</sup>

Obs.: As Reuniões dos Dirigentes das **Regiões Nordeste (Blumenau) e Leste (Florianópolis)** serão no formato Híbrido em 2023. As demais reuniões Setoriais continuarão no formato On-Line pela Plataforma Zoom.

## 3. Público-alvo:

- Dirigentes (Presidentes e Diretores) da FEC, das UREs e das Casas Espíritas.
- Coordenadores de Áreas (ou Departamentos) da FEC, das UREs e das Casas Espíritas.

## 4. Justificativa

Liderança, Planejamento e gestão constituem desafios graves no meio espírita. O dirigente espírita não encontra nos conceitos tradicionais – materialistas – referências positivas para coordenar instituições e pessoas. Com o intuito de dar subsídios às instâncias de trabalho nos órgãos federativos, de como gerir e exercer o verdadeiro papel de liderança voluntária no espiritismo, propiciaremos uma oportunidade de diálogo fraterno, com foco principal na visão de planejamento integrado e de gestão (institucional e de pessoas), sob a ótica da Liderança com Jesus. É imperioso buscarmos qualificar nosso trabalho como dirigentes e lideranças com base em premissas e competências preconizadas por Jesus. Buscaremos nesta edição, inspirar, sensibilizar e comprometer as lideranças para planejarmos juntos ações que promovam o estudo, a difusão e a prática espírita cristã, que colimam na união fraternal da Família Espírita e na unificação das Instituições. É igualmente importante buscar o entendimento coletivo dos documentos norteadores estaduais e nacionais, com ênfase no novo opúsculo ORIENTAÇÃO AO CENTRO ESPÍRITA do CFN-FEB, a nova edição do PLANO DE TRABALHO DO MOVIMENTO ESPÍRITA BRASILEIRO, e direcionar esforços para desdobrar ações orientadas ao PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO PARTICIPATIVO, que foi a base do FORUM ESPÍRITA CATARINENSE DE 2020, realizado em 2021 devido a pandemia.

Contamos com o benefício da ampla visibilidade da REDE FEDERATIVA com o uso da Intranet do Planejamento Integrado e dos Relatórios A3 DE PLANEJAMENTO.

Juntos iremos debater recursos e ações para o bom desempenho das lideranças, sustentabilidade e para o fortalecimento do Movimento Espírita Catarinense.

## 5. Objetivos

### a) Objetivo Geral:

Congregar os dirigentes espíritas de Santa Catarina em cada uma das macrorregiões para dialogar, avaliar e planejar, de forma integrada, as ações administrativas e de gestão federativa alinhadas com os princípios descritos nos documentos norteadores nacionais, subsidiando-os de elementos para a qualificação do trabalhador e das atividades dos Centros Espíritas.

### b) Objetivos Específicos:

- Debater competências e responsabilidades da liderança espírita, tendo como modelo Jesus, buscando estratégias de fortalecimento da rede federativa;
- Realizar Reuniões Setoriais - Atividades para planejar ações das Áreas – (Direx FEC + UREs + Casas Espíritas), visando estimular e dinamizar o planejamento integrado entre as equipes das Uniões Regionais com a DIREX FEC contando com a colaboração das Casas Espíritas;
- Alinhar entendimento sobre os documentos norteadores do movimento espírita brasileiro para cada Área e para os dirigentes, inclusive os novos [Orientação para Assistência Espírita nos Sistemas Penal e Socioeducativo](#) e [Campanha Espírita Permanente de Conscientização Ecológica](#);
- Debater o protagonismo juvenil e as oportunidade de inclusão e engajamento do Jovem nas atividades do Centro Espírita;
- Avaliar as ações de 2023 e debater o plano de atividades para 2024 com foco no novo o [PTMEB \(2023-2027\)](#) e nos 10 DESAFIOS DO PEP (Planejamento Estratégico Participativo).

## 6. Metodologia

- Exposição Dialogada;
- Debates
- Roda de Conversa
- Relatório A3 de Planejamento

## 7. Programa de atividade

### Reunião dos Dirigentes: 8:00 às 12h

<b>7:50h</b>	Abertura da Sala Virtual.
<b>8:00h</b>	Oração e abertura
<b>8:15h</b>	Desenvolvimento da Pauta
<b>9:40h</b>	Intervalo
<b>9:50h</b>	Desenvolvimento da pauta
<b>11:00h</b>	Roda de Conversa
<b>12:00h</b>	Encerramento

### Reuniões Setoriais das Áreas: 14:00 às 17:30h

**13:30h – Recepção dos participantes nas Salas Virtuais (Cada VP usará sua conta Zoom)**

**Equipes por Área: (Será incluído os links)**

- **Vice-Presidência de Educação e Difusão**
  - o Área de Estudos
  - o Área de Comunicação Social
  - o Área de Artes
- **Vice-Presidência de Mediunidade e Atendimento Espiritual**
  - o Área da Mediunidade
  - o Área do Atendimento Espiritual
- **Vice-Presidência Assistência e Promoção Social**
- **Vice-Presidência de Família Infância e Juventude**
  - o Área da Família
  - o Área da Infância
  - o Área da Juventude
- **Vice-Presidência de Administração e Finanças**
- **Comissão Estadual do Evangelho Redivivo**

**14:00h – Abertura das Atividades - Desenvolvimento da Pauta Comum**

- Boas Vindas do Presidente Luiz Antonio (5 min - video)
- PEP e os 10 desafios - Rigotto (5 min - video)
- Planejamento Integrado FEC / Ferramenta A3 Eduardo (5 min - video)

**14:15h – Desenvolvimento da Pauta das VPs**

- **Assuntos gerais (Sugestões a ser consideradas por cada VP)**
  - o OCE / PTMEB / Novos Documentos – pontos importantes relacionados a cada VP/Área
  - o Informações do Movimento Espírita relacionadas a cada VP/Área (ver item 8)

- **Planejamento (PEP)**

- o Avaliação das ações 2023

- o Relatório A3 de Planejamento 2024 – Observar a conexão dos assuntos e projetos com os 10 Desafios do PEP

**16:00h – Intervalo (15 min)**

**16:15h – Retomada da Pauta (Relatório A3 de Planejamento – Planej. de 2024)**

**17:20h – Avaliação e Encerramento com vídeo do Jovem (5 min)**

**17:30h - Prece de Encerramento**

## 8. Pautas de Trabalho

### 8.1 Pauta da Reunião de Dirigentes (Luiz, Wilmar e Jeferson)

7:50h - Abertura da Sala Virtual.

8:00h - Abertura

Palavras iniciais

Vídeo Epístola Osvaldo Melo **tema:DEDICAÇÃO**

Oração abertura

08:15 - Desenvolvimento da Pauta

- Nova Gestão

Plano de ação

Desafios PEP

- Gestão

Transparência

Compartilhamento de recursos

Sustentabilidade(amigos da FEC, clube do livro, livro espírita)

9:40h - Intervalo

9:50h - Retomada da pauta

Documentos Orientadores

Integração Juventude - Vídeo

Evangelho Redivivo

Resgate Histórico

Livro Espírita

11:00h - Roda de Conversa

12:00h - Encerramento das atividades

#### **Subsídios para Dirigentes:**

Link Portal Transparência: <https://fec.org.br/portal-da-transparencia-fec>

Link Portal Planejamento Estratégico: <https://fec.org.br/forum/>

Link download Orientação ao Centro Espírita:

<https://fec.org.br/movimento-espirita-downloads/>

Link do Plano de Trabalho do Movimento Espírita Brasileiro: [Link do PTMEB](#)

## 8.2 Pauta da Reunião da VPED (Sergio Bento)

- **Assuntos Comuns**
  - Recepção e diálogo fraterno das 13:30 às 14 horas
  - Abertura, prece e palavra do Presidente
  - Novos Documentos e Novo PTMEB
  - PEP e A3 da área
  - Vídeo da Valorização do Jovem no Centro Espírita
- **Área de Estudos**
  - Informações da CRSul do CFN/FEB
  - Programa de formação de monitores de estudos
  - EMONESC 2024 - presencial
- **Área de Artes**
  - Informações da CRSul do CFN/FEB
  - Minuta do Documento Orientador
  - Alinhamento das ações da Área de Arte ao PTMEB
  - Semana da Arte Espírita
- **Área da Comunicação Social Espírita**
  - Assuntos da CRSUL do CFN/FEB
  - Documento orientador
  - Formação da equipe da CSE
  - Demandas para 2024

## 8.3 Pauta da Reunião da VPMAE (Juliana)

- **PAUTA GERAL ATENDIMENTO ESPIRITUAL E MEDIUNIDADE:**
  - FEB – Cartilha Orientações para Assistência Espírita no Sistemas Penal e Socioeducativo Penitenciárias
  - FEB – Campanha Permanente Nacional de Conscientização Ecológica
  - PTMEB 2023 – 2027 – Visão Geral e a Aplicabilidade da Diretriz 10 nas Áreas da Mediunidade e do Atendimento Espiritual
  - Calendário VPMAE 2023
- **PAUTA ÁREA DA MEDIUNIDADE:**
  - Informações Área Mediunidade CRSUL CFN/FEB
  - Panorama Sobre Implantação Estudos nas Casas
  - Censo da Área da Mediunidade em SC
  - Diretrizes PTMEB e Planejamentos de Ações da Área da Mediunidade
  - A Diretriz 10 do PTMEB e a inserção do jovem nas atividades da Área da Mediunidade
  - Planejamento das UREs

- **PAUTA ÁREA DO ATENDIMENTO ESPIRITUAL:**
  - Informações Área Atendimento Espiritual CRSUL CFN/FEB
  - Manual Orientador para Atividades do Atendimento Espiritual em Eventos Espíritas
  - Diretrizes PTMEB e Planejamentos de Ações da Área do Atendimento Espiritual
  - A Diretriz 10 do PTMEB e a inserção do jovem nas atividades da Área do Atendimento Espiritual
  - Planejamento das UREs
- Encerramento: Vídeo Valorização do Jovem no CE

#### **8.4 Pauta da Reunião da VPAS (Michel)**

- **Assuntos Comuns**
  - Apresentação das equipes
  - A3 - área APSE - UREs e Casas
  - Alinhamento das ações regionais e locais com Planej. FEC;
  - Visitas institucionais - unidades prisionais
  - Roda de Conversa - ações regionais e locais - Casas Espíritas
  - Encerramento: Vídeo Valorização do Jovem no CE

#### **8.5 Pauta da reunião da VPFIJ (Magna)**

- **Assuntos FIJ**
  - Apresentação equipe VPFIJ
  - Projetos das Áreas 2023 e 2024 (Pesquisa)
  - Calendário das Áreas
  - Formações das Áreas
  - Informações CRSul
  - Assuntos solicitados pelas UREs previamente
- **Planejamento FIJ**
  - Avaliação A3 2023
  - Apresentação A3 2024
  - Encerramento: Vídeo Valorização do Jovem no CE

#### **8.6 Pauta da reunião da VPAF (Jeferson Ostrufka)**

- 13:45 Recepção e diálogo fraterno
- 14:00 Abertura, prece e objetivo das Comissões Regionais
- 14:10 Apresentação dos participantes
- 14:20 Apresentação Temas Gerais – Vídeos
- 14:30 Sistemas de Informação – WEBFEC para o Centro Espírita
- 14:45 Clube do Livro e Atividades da Distribuidora FEC
- 15:05 Amigos da FEC

- 15:20 Intervalo
- 15:35 Análise do Plano de Trabalho para o Movimento Espírita Brasileiro no âmbito da Gestão
  - Diretriz 1 – Difusão da Doutrina Espírita
  - Diretriz 2 – Preservação da Unidade e Universalidade dos Princípios da Doutrina Espírita
  - Diretriz 5 - Promoção da Sustentabilidade Doutrinária, Ética, Sociopolítica, Cultural, Ambiental, Econômica e Espiritual do Movimento Espírita Brasileiro
  - Diretriz 8 - Promoção do livro espírita como elemento essencial ao cumprimento da missão do Espiritismo
- 16:50 Rodas de Conversa
- 17:20 Vídeo de Encerramento. Prece final.

## **8.7 Pauta da reunião da Comissão Estadual Evangelho Redivivo (Elaine)**

- **Assuntos Comuns**
  - Tema: DEDICAÇÃO
  - Público-alvo: Comissão, Coordenadores do ER nas Ures, Representantes de casas espíritas, convidados pelas Ures, as três instâncias do movimento.
  - Objetivo: integração diálogo, avaliação A3 2023 e planejamento A3 2024: como o ER redivivo pode colaborar.
  - Documento Orientação ao Centro Espírita.
  - O ER não é um documento paralelo.
  - 13:30: Acolhimento tipo conversa de coffee break
  - 14h: abertura - Oração conduzida pelo ER.
  - Vídeo: boas-vindas da Presidência.
  - PEP e os 10 desafios.
  - Planejamento integrado.
  - Levar subsídios para facilitar planejamento 2024
  - A importância de o movimento Espírita abraçar todas as áreas e trabalhar de modo integrado.
  - Formar rede de trabalho: URE e Casa Espíritas que a compõem.
  - Encerramento: Vídeo Valorização do Jovem no CE

## **9. Responsabilidades das URES**

1. Colaborar na divulgação do evento e na convocação do público-alvo, por meios virtuais e físicos de comunicação local;

2. Cadastrar no Portal, na página <https://www.webfec.org.br/urenote/ure>, todos os membros das URES identificando as funções de cada um. Veja o tutorial para o preenchimento do cadastro dos membros das URES no link: <https://youtu.be/IWCYKvm9TLc>
3. Estimular e sensibilizar os dirigentes das Instituições que compõem a URE, seus trabalhadores, bem como os membros da própria URE e equipes para participarem desta oportunidade anual de conagração e alinhamento de ações com vistas a estreitar laços afetivos e institucionais em prol da consolidação e expansão do Espiritismo na região;
4. Divulgar e informar aos participantes dados sobre a programação, e meios de inscrição e os links de acesso às salas virtuais;
5. Manter diálogo prévio com a DIREX da FEC a fim de dirimir dúvidas e obter mais informações a respeito da participação da URE no evento, incluindo proposição de assuntos previamente para as pautas nas reuniões setoriais.
6. Acessar os Relatórios A3 de Planejamento, iniciando o seu preenchimento antecipado usando as orientações existentes no Portal na página <https://fec.org.br/2022/05/28/a3/>, onde cada Coordenador Regional e suas equipes terão acesso ao seus Relatórios A3 de Planejamento;
7. Estimular os participantes a cooperar na avaliação do evento com vistas ao aprimoramento contínuo da atividade;
8. Debater após o evento os temas da Comissão Regional, objetivando dar sequência a pauta federativa e obter sugestões e proposições para a edição 2023, encaminhando-as a VP-União e Unificação.

## 10. Contatos da equipe FEC

CONTATOS EQUIPE DA FEC		
Presidente	Luiz A.M. Brescovites	<a href="mailto:presidencia@fec.org.br">presidencia@fec.org.br</a>
Assessor Coordenação e Planejamento	Airton Rigotto	<a href="mailto:planejamento.coordenacao@fec.org.br">planejamento.coordenacao@fec.org.br</a>
Assessor Jurídico	Jeferson Ponqueroli	<a href="mailto:juridico@fec.org.br">juridico@fec.org.br</a>
VP - União e Unificação	Wilmar Manske	<a href="mailto:vp.unificacao@fec.org.br">vp.unificacao@fec.org.br</a>
VP - Administração e Finanças	Jeferson Ostrufka	<a href="mailto:vp.administracao@fec.org.br">vp.administracao@fec.org.br</a>
VP - Educação e Difusão	Sergio Bento	<a href="mailto:vp.educacao@fec.org.br">vp.educacao@fec.org.br</a>

VP - Mediunidade e Atendimento Espiritual	Juliana Zucchetto	<a href="mailto:vp.mediunidade@fec.org.br">vp.mediunidade@fec.org.br</a>
VP - Família, Infância e Juventude	Magna Luz	<a href="mailto:vp.familia.infancia.juventude@fec.org.br">vp.familia.infancia.juventude@fec.org.br</a>
VP - Assistência Social	Jean Michel	<a href="mailto:vp.assistencia.social@fec.org.br">vp.assistencia.social@fec.org.br</a>
Setor de Planejamento e Eventos	Eduardo Bertolini	<a href="mailto:planejamento@fec.org.br">planejamento@fec.org.br</a>
Secretaria Geral da FEC	Aline Barreiros	<a href="mailto:fec@fec.org.br">fec@fec.org.br</a>

## 11. Inscrições para CR

As instituições espíritas filiadas deverão efetuar a inscrição de seus diretores/trabalhadores diretamente no sistema WEBFEC-CE ([www.webfec.org.br/cfn](http://www.webfec.org.br/cfn)), conforme passo a passo descrito ao lado.

As instituições não filiadas deverão efetuar a inscrição das pessoas que farão participação na Comissão Regional diretamente para a Secretaria da FEC, através do e-mail [fec@fec.org.br](mailto:fec@fec.org.br) ou pelo telefone (48) 3348-0808.

Realizando Inscrição de eventos – Comissões Regionais

Selecionar o endereço na internet: [www.webfec.org.br/cfn](http://www.webfec.org.br/cfn)

Ao selecionar a opção “Acesso para os Centros Espíritas”, uma página será exibida, onde deverá ser selecionado o seu Centro Espírita e digitada a senha de acesso.

Digitar o nome ou parte do nome do estado desejado, selecionando na lista que será exibida:

Em seguida, selecione o nome do seu Centro Espírita.

Digitar o nome ou parte do nome no campo correspondente.

Serão exibidos todos os registros que possuam a expressão digitada.

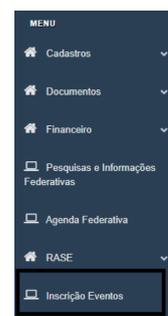
Em seguida selecionar o Centro Espírita desejado da lista exibida. Será exibido o nome da cidade de localização do Centro Espírita.

Em seguida digite a senha.

Qualquer dificuldade, quanto ao login ou senha de acesso, entre em contato através do e-mail [webfec@fec.org.br](mailto:webfec@fec.org.br).

Será exibida a tela do sistema, com um menu de opções lateral.

Neste menu selecione a opção Inscrição Eventos.



Nova janela será exibida com a relação de todos os eventos disponíveis para inscrição, conforme exemplo abaixo:

Evento	Cidade	
COMISSÃO REGIONAL NORDESTE 2021	Balneário Camboriú	<a href="#">Efetuar Inscrição</a>

Selecione o evento desejado e em seguida selecione o botão “Efetuar Inscrição”.

Uma nova janela será com todas as Oficinas/Setoriais disponíveis no evento selecionado.

Veja no exemplo abaixo:

Descrição	Inscrições
REUNIÃO DA ÁREA DE GESTÃO - UTILIZAÇÃO SISTEMAS WEBFEC (DAS 13:30 ÀS 18:00 HRS)	<a href="#">Inscrições</a>
REUNIÃO DIRIGENTES (DAS 08:00 ÀS 12:00)	<a href="#">Inscrições</a>
REUNIÃO SETORIAL DAS ÁREAS DE ESTUDOS, ARTES E COMUNICAÇÃO SOCIAL ESPÍRITA (DAS 13:30 ÀS 18:00 HRS)	<a href="#">Inscrições</a>
REUNIÃO SETORIAL DAS ÁREAS DE FAMÍLIA, INFÂNCIA E JUVENTUDE (DAS 13:30 ÀS 18:00 HRS)	<a href="#">Inscrições</a>
REUNIÃO SETORIAL DAS ÁREAS DE MEDIUNIDADE E ATENDIMENTO ESPIRITUAL (DAS 13:30 ÀS 18:00 HRS)	<a href="#">Inscrições</a>
REUNIÃO SETORIAL ÁREA DE ASSISTÊNCIA E PROMOÇÃO SOCIAL (DAS 13:30 ÀS 18:00 HRS)	<a href="#">Inscrições</a>

Selecione a Oficina/Setorial em que deseja realizar a inscrição, selecionando o botão “Inscrições”.

Uma nova janela será exibida para que sejam selecionadas as pessoas a serem inscritas.

No campo pessoa, deverá ser digitado o nome ou parte do nome da pessoa desejada.

Conforme o texto vai sendo digitado, as opções disponíveis vão sendo exibidas.

## Inscrições

+ Inscrever pessoa

Pessoa

luiz

LUIZ A / CENTRO TESTES TREINAMENTO

LUIZ ANTONIO / CENTRO TESTES TREINAMENTO

KLEBER LUIZ / CENTRO TESTES TREINAMENTO

[Inscrever](#)

Para selecionar o registro, deverá clicar em cima do nome da pessoa desejada. Se necessário pode utilizar as teclas seta para cima e seta para baixo.

**Importante** - Somente serão exibidas as pessoas que já estejam cadastradas. Caso necessário, efetue o novo cadastramento no menu principal, na opção Cadastros > Pessoa. Selecione a opção do help on-line para buscar ajuda no preenchimento do cadastro.

Após a inclusão, serão listadas todas as pessoas cadastradas para a Oficina/Setorial selecionada:

Código	Nome	Cidade	Ações
37857	LUIZA	Itajai	Deletar
41345	LUIZ ANTONIO	Itajai	Deletar

Para incluir novas pessoas repetir o processo da inclusão.

Para excluir uma pessoa cadastrada, selecione o botão “Deletar”, na linha correspondente.

Após a finalização do cadastro de todas as pessoas de uma oficina/atividade, repita a operação nas outras oficinas.

## 12. Público a que se destina – Por Polo

ESTRUTURA DAS MACRORREGIONAIS						
MACRORREGIÕES		URES	CASAS	Casas p/ URE		
1	LESTE	1ª e 14ª	49	23	26	
2	SUL	3ª, 9ª e 15ª	29	7	13	8
3	NORTE	7ª, 8ª e 10ª	21	10	6	5
4	CENTRO	2ª e 5ª	14	8	6	
5	NORDESTE	4ª, 6ª e 13ª	40	10	18	12
6	OESTE	11ª, 12ª e 16ª	15	4	6	5
TOTAL DE CASAS			168			

### 13. Público a que se destina – Por URE

**Público-alvo por CASA - (aproximado):10 pessoas (Dirigentes e Coordenadores de Áreas)**

**Público-alvo por URE - (aproximado):10 pessoas (Dirigentes e Coordenadores de Áreas)**

ESTRUTURA DAS MACRORREGIONAIS						Público Alvo			
MACRORREGIÕES	URE	CENTROS	CASAS POR URE			Centros	URES	Total	
1	LESTE	1ª e 14ª	49	23	26	490	20	510	
2	SUL	3ª, 9ª e 15ª	29	7	13	290	30	320	
3	NORTE	7ª, 8ª e 10ª	21	10	6	210	30	240	
4	CENTRO	2ª e 5ª	14	8	6	140	20	160	
5	NORDESTE	4ª, 6ª e 13ª	40	10	18	400	30	430	
6	OESTE	11ª, 12ª e 16ª	15	4	6	150	30	180	
		<b>Total de Casas</b>	<b>168</b>				<b>1680</b>	<b>160</b>	<b>1840</b>

### 14. Orientações às UREs envolvidas nas reuniões dos dirigentes no formato presencial (em 2023 Nordeste e Leste)

#### 14.1 Responsabilidades das UREs Anfitriãs

1. Selecionar local apropriado para sediar a reunião de Dirigentes, considerando a estimativa de público alvo: Diretoria Executiva da Fec, Diretoria da Ure e Dirigentes dos Centros Espíritas da macrorregião. (Preferencialmente um Centro Espírita ou colégio que não gere custos)

- O local deverá contemplar o número total previsto de pessoas. *(Cada região deve estimar, com antecedência mínima de 30 dias, a previsão de geral de público);*
- O Local deverá dispor de infraestrutura condizente com o público esperado, lembrando que as reuniões setoriais no período da tarde permanecerão no formato virtual;
- **IMPORTANTE** – Informar ao Setor de Eventos da FEC o endereço escolhido para sediar o evento com 30 dias de antecedência.

2. Informar à Coordenação de eventos da FEC através dos e-mails [eventos@fec.org.br](mailto:eventos@fec.org.br) e [fec@fec.org.br](mailto:fec@fec.org.br) mapa com a localização do local do evento e a indicação de restaurantes próximos para o almoço para os participantes. *Caso seja servido almoço no local, informar com antecedência mínima de 30 dias o valor por pessoa, para informar aos participantes antecipadamente* e outras informações relevantes para a correta divulgação no Portal FEC.
3. Informar com antecedência mínima de 30 dias à FEC (Coordenação de eventos) se haverá apresentação musical na abertura/ encerramento com o apoio do setor de artes da região.
4. Colaborar na divulgação do evento e na convocação do público alvo, por meios virtuais e físicos de comunicação local, estimulando os dirigentes das Instituições e seus diretores, bem como os membros da URE a participarem desta oportunidade anual de conagração e alinhamento de ações, com vistas a estreitar laços afetivos e institucionais em prol da consolidação e expansão do Espiritismo na região.
5. Formar e disponibilizar equipe de voluntários para dar suporte a todas as atividades previstas antes e durante o evento,
6. Organizar, com os confrades de casas que integram a URE anfitriã, o café confraternativo e o lanche para os participantes, servi-los no horário previsto no programa (*primar pela simplicidade, sugerimos solicitar a doação de bolos e biscoitos dos trabalhadores da cidade sede*). Disponibilizar também café, chá e água mineral para consumo durante o evento.
7. Organizar os espaços e os equipamentos correspondentes:
  - a) mesas de apoio para os participantes se acomodarem confortavelmente;;
  - b) uma mesa média para a recepção;
  - c) a previsão do local e mesas para a colocação dos livros para venda (opcional)
  - d) mesas e utensílios necessários para o coffee break;
  - e) disponibilizar acesso a internet no local do evento, para a realização da reunião no formato híbrido.
  - f) equipamentos de multimídia: Toda infraestrutura de multimídia e transmissão será organizada pelo setor de Eventos da FEC.
8. No caso de optar por venda de Livros, verificar junto à equipe da Distribuidora da FEC como serão os procedimentos para a venda de livros
9. Organizar previamente, com o setor do Atendimento Espiritual da URE anfitriã uma equipe de trabalho para eventuais atendimentos aos participantes do evento.
10. Prever sala para os trabalhos do atendimento espiritual aos participantes

## 14.2 Responsabilidades das UREs Participantes

1. Colaborar na divulgação do evento e na convocação do público alvo por meios virtuais e físicos de comunicação local o evento. (Diretoria Executiva da Fec, Diretoria da Ure e Dirigentes dos Centros Espíritas da macrorregião)
2. Estimular e sensibilizar o público alvo para participarem desta oportunidade anual de conagração e alinhamento de ações com vistas a estreitar laços afetivos e institucionais em prol da consolidação e expansão do Espiritismo na região.
3. Divulgar e informar aos participantes dados sobre o local do evento, programação e **meios de inscrição** (ver item 11 deste Manual, informações no portal [www.fec.org.br](http://www.fec.org.br)). *(É essencial que as inscrições sejam efetuadas de forma antecipada, a fim de poder garantir qualidade na infraestrutura para os participantes).*
4. Manter diálogo prévio com a Coordenação de Eventos da FEC [eventos@fec.org.br](mailto:eventos@fec.org.br) e [fec@fec.org.br](mailto:fec@fec.org.br), a fim de dirimir dúvidas e fornecer informações a respeito da participação da URE no evento.

Desejamos a todos uma excelente e produtiva Comissão Regional 2023!